



**Sprawozdanie z działalności  
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku  
za 2019 r.**

**luty 2020 r.**

# I

## **Sprawozdanie merytoryczne z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku za 2019 r.**

### **WPROWADZENIE**

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku, jako jednostka organizacyjna pomocy społecznej stanowi podstawowy element systemu polityki społecznej miasta i gminy Lesko. MGOPS działalność prowadzi w oparciu o statut oraz regulamin organizacyjny. Poza zadaniami wynikającymi z ustawy o pomocy społecznej, działaniami wspierającymi rodziny wielodzietne, osoby starsze i niepełnosprawne, leski MGOPS od marca 2019 r. realizuje również zadania związane z kompleksowym wsparciem rodziny, takim jak przyznawanie i wypłata dodatków mieszkaniowych i energetycznych, wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych, wychowawczych, pielęgnacyjnych i świadczenia Dobry Start.

Osobie zgłaszającej się do MGOPS gwarantujemy natychmiastową pomoc, która w zależności od zgłaszanego problemu może przybierać różne formy, takie jak np.: pomoc finansowa, wsparcie pracownika socjalnego, asystenta rodziny, pomoc w zakresie aktywizacji społecznej i zawodowej, usługi z zakresu poradnictwa psychologicznego m.in. dla rodzin i dzieci, opieka nad osobami starszymi, niepełnosprawnymi, zaburzonymi psychicznie oraz bezdomnymi, wsparcie osób doświadczających przemocy. Szczególną opieką obejmujemy najmłodszych – z myślą o nich podejmowane są działania związane z ścisłą współpracą w ramach grup roboczych z pedagogami szkolnymi oraz świetlicą socjoterapeutyczną.

W minionym okresie sprawozdawczym nasze działania koncertowały się na reorganizacji MGOPS w związku z przejęciem zadań z Urzędu Miasta i Gminy z zakresu wsparcia rodziny tj. wypłata świadczenia 500+, świadczenia 300+, świadczeń rodzinnych, świadczeń funduszu alimentacyjnego, dodatków mieszkaniowych. W związku z powyższym niezbędne były działania związane z zatrudnieniem dodatkowych osób do obsługi księgowej, a także do obsługi świadczeń rodzinnych, skierowanych do pracy z Powiatowego Urzędu Pracy, zakup sprzętu komputerowego oraz dodatkowych licencji. Obszar ten w związku z tym że nie był objęty przepisami RODO w zakresie postępowania z danymi osobowymi, został objęty polityką RODO obowiązującą w MGOPS.

## **I. ZAKRES ZADAŃ I KADRA MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LESKU**

### **1.1 Zadania**

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku, funkcjonuje w strukturach miasta i gminy od 1990 r., udzielając mieszkańcom/klientom wsparcia (nie tylko finansowego), które umożliwia im samodzielną egzystencję, dając szansę na zaspokojenie podstawowych potrzeb, włączenie społeczne, skuteczną realizację ról społecznych, a także szansę na rozwój.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze do ww. ustawy. Pomoc społeczna, zgodnie z art. 15 Ustawy o pomocy społecznej polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

## 1.2. Struktura organizacyjna

Szczegółową strukturę organizacyjną Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku oraz podział zadań zawiera Regulamin Organizacyjny. W skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi:

1. Sekcja pomocy środowiskowej,
2. Sekcja ds. wsparcia społecznego, współpracy i pozyskiwania funduszy,
3. Sekcja finansowo – kadrowa z Głównym Księgowym,
4. Sekcja świadczeń dla rodziny,

## 1.3. Kadra MGOPS – zatrudnienie, podnoszenie kwalifikacji zawodowych

Liczba zatrudnionych na umowę o pracę pracowników Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku według stanu na dzień 31.12.2019 r. wynosi 16 osób, w tym 2 osoby z dofinansowaniem z środków PUP, jedna osoba na urlopie rodzicielskim i zastępująca ją osoba na umowę na zastępstwo.

W ramach umowy cywilnoprawnej zatrudniony jest psycholog na 3 godziny tygodniowo, radca prawny, informatyk, do końca marca zatrudniony był inspektor ochrony danych osobowych. Na okres od 6 marca do 21 czerwca zatrudniony pozostawał księgowy w związku z przejęciem zadań z Urzędu Miasta i Gminy.

**Tabela Nr 1. Liczba etatów w I półroczu 2019 roku.**

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba etatów
1	Kierownik	1
2.	Główny księgowy	1
2	Pracownicy socjalni	5
3	Pracownicy administracyjni i księgowości	7
4	Asystenci rodzin	2 /jedna osoba na umowę na zastępstwo/
<b>OGÓLEM</b>		15

Ilość zatrudnionych pracowników socjalnych reguluje art. 110 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej, który mówi, że: „Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. Ustawa o pomocy społecznej określa, kto może zostać pracownikiem socjalnym. Zgodnie z art. 116 ust. 1 może to być osoba, która posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna, lub do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

W ostatnich latach można obserwować stały wzrost liczby realizowanych przez pomoc społeczną zadań, co wiąże się z koniecznością stałego doskonalenia zawodowego, poszerzania posiadanej wiedzy i umiejętności.

Zdecydowana większość pracowników legitymuje się wykształceniem wyższym – 13 osób (81%), pozostałe 3 osoby posiadają wykształcenie średnie uzupełnione specjalizacją pierwszego stopnia w zawodzie pracownik socjalny.

12 pracowników Ośrodka uczestniczyło w różnego rodzaju kursach, szkoleniach, konferencjach oraz seminariach.

Szkolenia obejmowały swoim zakresem między innymi następujące tematy,

- Świadczenia Wychowawcze 500 PLUS – aktualne problemy,
- Rola asystenta rodziny i jego zadania w świetle nowelizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- Wskazania dla kierowników OPS pod kątem pracy pracownika socjalnego,
- Ustalania dochodów w pomocy społecznej,
- Szanse rozwojowe lokalnych społeczności w świetle sprawności zarządczej dyrektorów jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w kontekście nowych wyzwań i rozwiązań prawnych. Sprawność funkcjonalna pomocy społecznej.
- Praca z rodziną wieloprotblemową, jako formą wsparcia w kontekście nowych uwarunkowań społecznych.
- Prawne aspekty realizacji zadań własnych gminy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych oraz funkcjonowanie gminnych komisji.
- Prawidłowa diagnoza jako klucz do pomocy dziecku pokrzywdzonemu.
- Świadczenia rodzinne – aktualne problemy.
- Prowadzenie postępowania administracyjnego w indywidualnych sprawach pomocy społecznej.
- Praktyczna realizacja przepisów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i realizacji procedury Niebieskie karty.

- Przeciwdziałanie krzywdzeniu dziecka – współpraca międzyinstytucjonalna.
- Jak prawidłowo rozliczać dotacje, przygotowywać księgi rachunkowe do zamknięcia roku budżetowego 2019, inwentaryzacja, sporządzanie sprawozdawczości budżetowej i finansowej.

## II. POMOC SPOŁECZNA

Podstawową przesłanką udzielenia osobom i rodzinom wsparcia, w ramach pomocy społecznej jest trudna sytuacja życiowa, której nie można przezwyciężyć mimo uprzedniego wykorzystania wszystkich własnych środków, możliwości i uprawnień.

Trudna sytuacja życiowa to, w szczególności zaistnienie jednej z okoliczności wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej przy uwzględnieniu kryterium dochodowego z art. 8 ustawy, który mówi, że dochód na osobę w rodzinie nie może przekroczyć od 1 października 2018 r. 528,00 zł netto na osobę w rodzinie, natomiast u osoby samotnej 701,00 zł netto.

### 2.1. Charakterystyka rodzin korzystających z pomocy

W roku 2019 objęto pomocą finansową 286 rodzin w których pozostawało 536 osób.

Klienci świadczeń pomocy społecznej to osoby, które z różnych przyczyn znajdują się w trudnej sytuacji, a jej rozwiązanie lub zniwelowanie skutków trudności wymaga różnorodnych form wsparcia, od świadczeń pieniężnych poprzez pomoc usługową, umieszczenie w ośrodkach wsparcia, domach pomocy społecznej, poradnictwo specjalistyczne, pracę socjalną czy też wsparcie asystenta rodziny. Głównym narzędziem w pracy pracowników socjalnych jest wywiad środowiskowy, który służy zgłębieniu przyczyn trudnych sytuacji życiowych.

#### Powody korzystania z systemu pomocy społecznej w 2019 r.

Powód korzystania z pomocy	2019 r.	
	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	177	321
Bezdomność	4	4
Potrzeba ochrony macierzyństwa	18	87
Bezrobocie	143	294
Niepełnosprawność	136	237
Długotrwała lub ciężka choroba	147	264

Bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych, w tym:	23	74
<i>rodziny niepełne</i>	18	50
<i>rodziny wielodzietne</i>	4	24
Alkoholizm	24	33
Narkomania	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	2	2
Przemoc w rodzinie	....	...
Sytuacja kryzysowa	1	2
Zdarzenie losowe	0	0

(Powyżej zamieszczone zostały szczegółowe dane dotyczące liczby osób i rodzin w poszczególnych grupach. Wymienione w ustawie dysfunkcje, z powodu których przyznana była pomoc, mogły współwystępować ze sobą i z tego względu liczby osób i rodzin nie sumuje się).

Tabela powyżej przedstawia zdiagnozowane powody trudności życiowych rodzin uzasadniające przyznanie pomocy finansowej. Do głównych powodów trudnej sytuacji życiowej mających wpływ na przyznanie pomocy w 2019 roku znalazły się: ubóstwo, długotrwała lub ciężka choroba, bezrobocie oraz niepełnosprawność.

## 2.2 Praca i zadania pracowników socjalnych

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lesku zatrudnionych pozostaje 5 pracowników socjalnych pracujących w terenie.

Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest szczegółowe rozeznanie sytuacji osoby i rodziny zwracającej się o pomoc oraz na podstawie wywiadu środowiskowego przygotowania optymalnego wsparcia dla rodziny.

### Wskaźnik obrazujący pracę pracowników socjalnych w 2019 roku.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Liczba wniosków o przyznanie pomocy (finansowej, usługowej, rzeczowej)	804
2	Liczba przeprowadzonych wywiadów środowiskowych	880

<b>3</b>	Liczba przeprowadzonych wywiadów alimentacyjnych	39
<b>5</b>	Liczba przeprowadzonych postępowań i wywiadów na potrzeby Sekcji świadczeń dla rodziny (dot. specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia wychowawczego 500+, świadczenia pielęgnacyjnego)	39
<b>6</b>	Liczba osób skierowanych do pomocy w ramach realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020.	204

W roku 2019 skierowano do Sądu Rejonowego w Lesku 2 wnioski dotyczące wydania postanowienia o potrzebie umieszczenia osoby w domu pomocy społecznej bez jej zgody. W przypadku, gdy osoba wymagająca skierowania do domu pomocy społecznej, ze względu na swój stan zdrowia, nie była zdolna do świadomego wyrażenia na to zgody lub w przypadku, gdy na skutek choroby psychicznej nie wyraziła zgody na skierowanie do placówki, a brak opieki zagrażał jej życiu – MGOPS może wystąpić do sądu opiekuńczego z wnioskiem o skierowanie do domu pomocy społecznej bez zgody strony. W powyższej sprawie sąd wyraził zgodę na umieszczenie 2 osób w domu pomocy społecznej.

W ramach pracy socjalnej pracownicy socjalni MGOPS w Lesku realizują również zadania polegające na występowaniu do sądów z wnioskiem o wgląd w sytuację rodzinną - wychowawczą i o zajęcie stanowiska wobec opieki nad małoletnim dzieckiem.

W 2019 roku MGOPS wystąpił 12 razy do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny oraz małoletnich dzieci, oraz skierował 2 pisma dotyczące wyznaczenia kuratora dla osoby dorosłej.

Skierowano 8 zawiadomień do Prokuratury Rejonowej w Lesku o podejrzeniu znęcania nad członkami rodziny, a także 7 wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o przeprowadzenie rozmowy profilaktycznej oraz skierowanie na leczenie uzależnienia.

- wzorem lat ubiegłych pracownicy socjalni regularnie sprawdzają wspólnie z dzielnicowymi Komendy Powiatowej Policji miejsca ewentualnego pobytu osób bezdomnych, następnie sprawdzano czy osoby mają zabezpieczoną żywność, gorący posiłek, ubezpieczenie zdrowotne, kierowano do schronisk,
- pracownicy socjalni regularnie kontrolują środowiska zamieszkałe przez osoby samotne i starsze zabezpieczając je w opał, w przypadku dużych upałów sprawdzając dostęp do wody pitnej, umawiając wizyty lekarza rodzinnego, zabezpieczając usługi opiekuńcze itp,

### **Poradnictwo specjalistyczne**

Poradnictwo specjalistyczne prowadzone było dla rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi oraz dla młodzieży. Realizowane było przez psychologa. Obejmowało ono diagnozowanie problemów osób/rodzin, ich zasobów i barier oraz udzielanie specjalistycznego wsparcia. Z tej formy pomocy w minionym półroczu skorzystało 31 rodziny (tj. 70 osób w tych rodzinach).

### **2.3. Realizacja zadań w ramach pracy socjalnej**

Praca socjalna należy do zadań własnych samorządu gminnego o charakterze obligatoryjnym i jest świadczeniem niepieniężnym. Jest świadczona osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód i nie wymaga wydania decyzji przez organ pomocy społecznej.

Praca socjalna jest działalnością mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

W roku 2019 udzielono pomocy w postaci pracy socjalnej ogółem dla 219 rodzin (386 osób w rodzinie). W ramach pracy socjalnej dokonuje się licznych działań mających na celu poprawę jakości życia osób i rodzin. Takim działaniem jest między innymi zawarcie kontraktu socjalnego, pomoc w wypełnianiu dokumentów do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, pomoc w uzyskaniu świadczeń z ZUS, KRUS, pomoc w przygotowywaniu wniosków o przydział mieszkania, jego zamianę, remont, podejmowanie wspólnych działań z pedagogiem szkolnym, kuratorem sądowym, wnioskowanie o zajęcia pozaszkolne dla dzieci z rodzin objętych wsparciem, współpraca z Poradnią Odwykową w Lesku, informowanie o możliwości skorzystania oraz umawianie do nieodpłatnego poradnictwa prawnego, i in.

### **2.4. Pomoc dla osób bezdomnych**

Jedną z przyczyn korzystania z pomocy społecznej jest bezdomność. Obok udzielania świadczeń, pomoc kierowana do osób bezdomnych obejmuje między innymi zabezpieczenie schronienia w placówkach przeznaczonych dla osób bezdomnych.

Osoby bezdomne z terenu Miasta i Gminy Lesko mogą korzystać ze schronienia na podstawie podpisanych porozumień: z Towarzystwem Pomocy im. św. Brata Alberta, Koło w Sanoku w Schronisku – Dom Inwalidy Bezdomnego w Sanoku oraz Towarzystwem Pomocy im. św. Brata Alberta Koło Chełmskie w Schronisku w Chełmie.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w tut. Ośrodku zawierają z osobami bezdomnymi kontrakty socjalne, które w zapisach uwzględniają sytuację osoby bezdomnej oraz zapewniają wsparcie osobie, która je podpisała. Działania spisane w kontraktach socjalnych mają na celu poprawę sytuacji zdrowotnej osoby bezdomnej, często uzyskanie stopnia niepełnosprawności, pomoc w przygotowaniu wniosku o mieszkanie, pomoc socjalną i finansową oraz aktywizację zawodową, ukierunkowaną głównie na współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy.

Od roku 2018 do nadal obowiązywały 3 kontrakty z osobami bezdomnymi (2 osoby przebywające w schronisku, 2 osoby przebywające na terenie gminy). W grudniu 2019 r. jedna osoba przebywająca w leskie w miejscowości Huzele otrzymała mieszkanie socjalne tym samym nie posiada już statusu osoby bezdomnej.

Z doświadczeń pracowników OPS oraz z diagnozy środowiska wynika, że bezdomność występująca w naszej gminie to w głównej mierze tzw. bezdomność z wyboru, która jest przejawem patologii indywidualnej przez odrzucenie powszechnie respektowanych wzorów obyczajowych, co zbiega się z zaburzeniami psychicznymi, zdrowotnymi, w tym związanymi z uzależnieniami oraz brakiem oparcia i pomocy ze strony rodziny.

Pracownicy socjalni tut. Ośrodka w ramach współpracy z Policją podejmują wspólne działania interwencyjne w celu zabezpieczenia osób bezdomnych, które przebywają niekiedy na



terenie ogródków działkowych, dworca autobusowego, parków czy lasów na obrzeżach miasta. Podczas przeprowadzania wywiadów środowiskowych zapisywane są potrzeby i oczekiwania konkretnych osób.

MGOPS w Lesku koordynuje również cykliczne badanie osób bezdomnych na terenie Gminy dla potrzeb Urzędu Wojewódzkiego. Dzięki danym pozyskanym w tym badaniu mamy rozeznanie co do sytuacji liczbowej osób bezdomnych przebywających na terenie naszej gminy.

Na stronie BIP MGOPS oraz stronie Gminy umieszczone są informacje zawierające bazę teled adresową miejsc schronienia dla osób bezdomnych oraz dyżurne telefony.

## II. ANALIZA WYPŁACONYCH ŚWIADCZEŃ POMOCY SPOŁECZNEJ

### 3.1. Zasiłki i pomoc w naturze

Świadczenia pomocy społecznej są zróżnicowane, niektóre z nich mają charakter obligatoryjny, a inne fakultatywny. Każdy rodzaj świadczenia ma ustawowo określone przesłanki będące podstawą ich przyznania. W roku 2019 roku Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku zrealizował następujące świadczenia pieniężne:

#### Zasiłek stały

Został wypłacony dla 58 osób niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, w tym w większości osobom samotnym – 53 osoby. Zasiłek przyznawany jest w ustawowej wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy kryterium dochodowym, a posiadanym dochodem.

#### Składka zdrowotna

Była opłacana za 49 osób pobierających zasiłek stały, które nie posiadają ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

#### Wydatkowanie zasiłków stałych oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne przy zasiłku w 2019 roku.

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Liczba świadczeń	Koszt świadczeń
Zasiłki stałe - ogółem	58	530	288 742
Składki na ubezpieczenie zdrowotne (przy zas. stałym)	49	445	24 159

#### Zasiłek okresowy

Przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie. Ustawa o pomocy społecznej szczegółowo określa wysokość zasiłków okresowych. Kwota zasiłku okresowego stanowi różnicę między kryterium dochodowym, a posiadanym dochodem, z tym że zasiłek nie może być niższy od 50% tej różnicy, jednak nie mniejszy niż 20,00 zł.

### Zasiłki okresowe w 2019 roku.

Forma pomocy	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (w zł.)	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Zasiłki okresowe ogółem:	953	348 264	133	259
w tym przyznane z powodu:				
bezrobocia	447	x	117	230
długotrwałej choroby	40	x		26
niepełnosprawności	66	x		26

### Zasiłek celowy

W celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej może być przyznany zasiłek celowy. Może on być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu opału, żywności, leków i leczenia, odzieży i obuwia, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw sprzętu użytku domowego, a także kosztów pogrzebu. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, bądź klęski żywiołowej lub ekologicznej.

W tego rodzaju przypadkach świadczenie to może być przyznane niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi. Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania.

### Specjalny zasiłek celowy

Specjalny zasiłek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryterium. W okresie sprawozdawczym wypłacono zasiłki celowe specjalne na kwotę 17 929,00 zł dla 42 osób .

### Realizacja zasiłków celowych w 2019 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Koszt świadczeń*
Rok 2019	328	92 766,65

(\* na koszt świadczeń składa się: zasiłek celowy, zasiłek celowy specjalny, zasiłek wypłacany w ramach wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu” oraz zasiłek celowy w formie pomocy rzeczowej)

W celu przeciwdziałania niweczeniu uzyskanej pomocy i marnotrawieniu przyznanych środków, część osób, głównie nadużywających alkoholu nie otrzymywało pomocy w gotówce, lecz realizowało ją w sklepie spożywczym oraz realizowało recepty w aptece na terenie miasta.

### Sprawienie pogrzebu

Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym, należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym. Sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę zgodnie z wyznaniem zmarłego. Dotyczy osób zmarłych, które nie były ubezpieczone i nie pozostawiły masy spadkowej, nie miały rodziny lub rodzina nie była w stanie sprawić pochówku z uwagi na trudną sytuację finansową. W 2019 r. Ośrodek zlecił sprawienie 1 pogrzebu zakładowi pogrzebowemu który zgłosił najkorzystniejszą ofertę. Na sprawienie pogrzebu wydano 2 277,00 zł.

### Udzielenie schronienia

Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych. Na terenie Miasta i Gminy nie funkcjonuje żadna placówka tego typu dlatego na podstawie Porozumień pomoc taka była świadczona przez Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta koło w Sanoku oraz koło w Chełmie.

W 2019 r. opłacono pobyt 3 osób na kwotę 24 446 zł.

### Wskaźnik pracy pracowników administracyjnych

Lp.	Wyszczególnienie	2019 r.
1	Liczba wydanych decyzji administracyjnych:	1 412
	<i>z tego, z systemu pomocy społecznej</i>	1 321
	<i>dot. dodatków mieszkaniowych</i>	44
	<i>dot. dodatków energetycznych</i>	47

### Ilość wydanych decyzji odmownych 2019 roku.

Wyszczególnienie	Liczba decyzji odmownych
<b>Pomoc Społeczna</b>	1
<b>Dodatek Mieszkaniowy</b>	1
<b>Dodatek Energetyczny</b>	0

### **3.2. Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej**

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku przygotowuje decyzje na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1510 z późn. zm.) dotyczące potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

Z potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ww. ustawy na okres 90 dni mogą korzystać:

- osoby nieubezpieczone,
- osoby posiadające obywatelstwo polskie,
- osoby posiadające miejsce zamieszkania na terytorium RP,
- osoby, które spełniają kryterium dochodowe obowiązujące w pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono dysproporcji pomiędzy dochodem a rzeczywistą sytuacją majątkową.

W 2019 r. w sprawie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej wydano 12 decyzji administracyjnych dla 9 osób (decyzje przyznające i wygaszające uprawnienie).

Wydanie przedmiotowej decyzji poprzedza postępowanie analogiczne jak w przypadku przyznawania świadczeń z pomocy społecznej, a więc niezbędne jest przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego. W wyniku tego wywiadu ustala się, czy dana osoba spełnia wymogi ustawowe i czy możliwe jest potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

### **3.3. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023**

Strategicznym celem programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych. Pomoc w formie posiłku, przyznana była bezpłatnie osobom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty 792,00 zł (528 zł kryterium dochodowe dla osoby w rodzinie x 150%), a dla osoby samotnie gospodarującej 1 051,50 zł (701 zł kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej x 150%).

#### **Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:**

- wsparcia finansowego gmin w wypełnieniu zadań własnych o charakterze obowiązkowym,
- poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach,
- poprawy poziomu życia dzieci i młodzieży,
- kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

#### **W ramach programu wsparcia udziela się w szczególności:**

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym.

**Realizacja programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu” 2019 r.**

<b>RODZAJ POMOCY</b>	<b>Środki własne</b>	<b>Dotacja rządowa</b>
	<b>/w zł/</b>	<b>/w zł/</b>
<b>Koszt Programu Ogółem (cały rok)</b>	<b>219 767,00</b>	
	65 930,00	153 837,00
<b>Pomoc w formie posiłku (2019 r.)</b>	5 814,00	19 860,00
<b>Pomoc w formie zasiłku celowego i świadczeń rzeczowych (sklep) (2019 r.)</b>	59 601,00	131 966,00
<b>Dożywianie na wniosek Dyrektora szkoły (2019 r.)</b>	515,00	2 011,00

Pomoc w formie dożywiania przyznawano na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, tj. na zasadach określonych w Uchwale Rady Ministrów o ustanowieniu programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023 oraz w ustawie o pomocy społecznej. W 2019 roku w ramach programu objęto pomocą w formie gorącego posiłku 82 osoby. Dożywianie prowadzone było łącznie w 10 placówkach na terenie miasta i gminy Lesko (szkoły i przedszkola).

Posiłek zapewniany jest w formie jednego gorącego posiłku.

W przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku lub gdy przyznanie pomocy w formie posiłku było nieuzasadnione ze względu na sytuację osobistą, rodzinną lub zdrowotną, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej przyznawał finansową pomoc w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności. Pomoc w tej formie otrzymało 190 rodzin w formie 1 412 świadczeń. Średni koszt jednego świadczenia pieniężnego w 2019 roku wyniósł 135,67 zł.

**Pomoc w formie zasiłku celowego w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” w 2019.**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>I połowa 2019</b>
<b>Liczba rodzin</b>	<b>190</b>
<b>Liczba osób w rodzinach</b>	<b>340</b>

<b>Liczba świadczeń</b>	<b>1 412</b>
<b>Kwota świadczeń (w zł)</b>	<b>191 567,00</b>
<b>Koszt jednego świadczenia (w zł)</b>	<b>135,67</b>

### **Kontrola realizacji programu**

Z każdą placówką prowadzącą dożywianie w ramach wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu” zostały zawarte porozumienia. Zgodnie z nimi placówki zostały zobowiązane do comiesięcznego rozliczania się z ilości wydanych posiłków na podstawie imiennej listy uczniów, korzystających z dożywiania. Rozliczenia te weryfikowane są z wystawionymi decyzjami administracyjnymi. Dyrektor placówki zapewnia właściwą organizację dożywiania na terenie Szkoły.

### **3.4 Wieloletni gminny program osłonowy w zakresie dożywiania na lata 2019 – 2023 „Ciepły posiłek w szkole”.**

Program daje możliwość wsparcia w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń lub dziecko wyrażą chęć zjedzenia posiłku, a odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola poinformuje ośrodek pomocy społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

Ubóstwo rodzin, zjawisko niedożywienia dzieci i uczniów, niezaradność niektórych rodzin, a także znaczące wydatki na żywność pogarszają standard życia rodzin, a tym samym ograniczają możliwość zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych pozostających na ich utrzymaniu dzieci. Ministerstwo zaleciło uchwalenie w poszczególnych gminach Programu osłonowego, na podstawie którego w szczególnie uzasadnionych przypadkach, udzielana jest pomoc dla dziecka w formie posiłku bez przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, iż liczba dzieci nie może przekroczyć 20% liczby uczniów i dzieci dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym. Na wniosek dyrektora szkoły lub przedszkola w ramach programu udziela się wsparcia: dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej, uczniom do czasu ukończenia nauki w szkole ponadgimnazjalnej.

Program realizuje Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku jako samorządowa jednostka pomocy społecznej we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy szkołami i przedszkolami a także z placówkami oświatowymi prowadzonymi przez inne samorządy gminne albo podmiotami prowadzącymi szkoły lub przedszkola niepubliczne do których uczęszczają dzieci i młodzież z terenu miasta i gminy Lesko.

### **3.5. Dodatki mieszkaniowe**

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku realizuje zadania nałożone ustawą o dodatkach mieszkaniowych. Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę, mającym na celu umożliwienie osobom o niskich dochodach pokrycie części kosztów utrzymania mieszkania. Taka forma pomocy dla osób, które przy wykorzystaniu własnych możliwości finansowych nie są w stanie pokryć obciążających ich kosztów związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego, została wprowadzona Ustawą z dnia 2 lipca 1994 roku

o najmie lokali i dodatkach mieszkaniowych. Obecnie zasady i tryb przyznawania, ustalania wysokości i wypłacania dodatków mieszkaniowych reguluje Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 180).

Zgodnie z wymienioną ustawą osoba ubiegająca się o dodatek mieszkaniowy musi spełniać ściśle określone przesłanki, do których zaliczamy między innymi posiadanie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego o określonej powierzchni normatywnej, w zależności od liczby członków gospodarstwa domowego i osiągnięcie odpowiedniego dochodu.

Pomoc ta ma charakter częściowy, co oznacza, że osoba, której przyznano dodatek musi ponosić i uiszczać we własnym zakresie (z własnego budżetu) pozostałą, poza dodatkiem mieszkaniowym część opłat związanych z utrzymaniem lokalu. W przypadku nie wnoszenia opłat przez okres 3 miesięcy, dodatek jest wstrzymywany, a po uregulowaniu tych zaległości, wypłata dodatku jest wznowiana.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym obowiązującej w dniu złożenia wniosku. Od 1 marca 2019 roku kwota najniższej emerytury wynosi 1 100,00 zł brutto.

Świadczenie przyznawane jest zawsze na okres sześciu miesięcy. Jego wysokość stanowi różnicę wysokości wydatków ponoszonych na utrzymanie mieszkania a wskazanym ustawą procentowym udziałem średniego miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- 1) najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- 2) członkom spółdzielni mieszkaniowych zamieszkującym na podstawie spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego,
- 3) osobom zajmującym lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom lokali mieszkalnych,
- 4) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- 5) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Kolejną przesłanką, którą należy spełnić przy ubieganiu się o świadczenie, to powierzchnia użytkowa mieszkania, która nie może przekroczyć dopuszczalnej powierzchni normatywnej, tj.:

- dla 1 osoby – 35m<sup>2</sup>
- dla 2 osób – 40m<sup>2</sup>
- dla 3 osób – 45m<sup>2</sup>
- dla 4 osób – 55m<sup>2</sup>
- dla 5 osób – 65m<sup>2</sup>
- dla 6 osób – 70m<sup>2</sup>
- na każdą kolejną osobę – o 5m<sup>2</sup> więcej.

Jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna, poruszająca się na wózku lub osoba niepełnosprawna, która z uwagi na swoją niepełnosprawność musi zamieszkiwać w oddzielnym

pokoju, zwiększa się normatywną powierzchnią o 15 m<sup>2</sup>. Konieczność zamieszkiwania w oddzielnym pokoju musi być potwierdzona w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności.

W 2019 r. przyjęto 106 wniosków o dodatek mieszkaniowy. Łączna liczba wydanych decyzji w tym okresie wyniosła 108 w tym:

- przyznających - 105
- odmownych - 1
- inne - 2 ( uchylenia ).

W okresie sprawozdawczym MGOPS na pomoc w formie dofinansowania do czynszu wydał łącznie 96 171,89 zł.

Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany zarządcy budynku lub osobie uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny, w którym mieszka wnioskodawca.

#### **Dodatki mieszkaniowe z podziałem na użytkowników mieszkań w I 2019 roku.**

<b>Wyszczególnienie (użytkownicy mieszkań)</b>		<b>Liczba wypłaconych dodatków mieszkaniowych</b>	<b>Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych</b>
<b>Ogółem</b>		<b>597</b>	<b>96 171, 89</b>
z tego w zasobie	<i>gminnym</i>	<b>211</b>	<b>34 474,98</b>
	<i>spółdzielczym</i>	<b>109</b>	<b>20 171,11</b>
	<i>wspólnot mieszkaniowych</i>	<b>169</b>	<b>27 613,27</b>
	<i>prywatnym</i>	<b>4</b>	<b>693,54</b>
	<i>innym</i>	<b>104</b>	<b>13 218,99</b>

Jak wynika z powyższej tabeli najwięcej środków pieniężnych z tytułu dodatków mieszkaniowych przekazuje się do zasobów gminnych, wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni mieszkaniowych.

### **3.6. Zryczałtowany dodatek energetyczny**

Przyznawanie i wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego reguluje ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. –Prawo energetyczne .

Zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej. Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r. poz. 180 z późn. zm.), która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej. Dodatek energetyczny wypłacają gminy po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wypłat dodatku energetycznego.



Dodatek energetyczny wynosi rocznie nie więcej niż 30% iloczynu limitu zużycia elektrycznej oraz średniej ceny energii elektrycznej dla odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym.

Wysokość zryczałtowanego dodatku energetycznego wynosi:

- dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną – 11,37 zł miesięcznie,
- dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób – 15,80 zł miesięcznie,
- dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób – 18,96 zł miesięcznie.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie sprawozdawczym wypłacił 267 dodatków energetycznych na kwotę 5 552,17 zł. Liczba wydanych decyzji administracyjnych wyniosła 82.

#### **IV. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZINY**

##### **4.1 Asysta rodzinna**

W 2019 r. Ośrodek kontynuował realizację specjalistycznej pracy socjalnej w zakresie asysty rodzinnej. Realizacja zadań z zakresu asysty rodzinnej stanowi odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby korzystających z pomocy Ośrodka mieszkańców miasta i gminy. Celem świadczenia usługi jest poprawa sytuacji życiowej rodzin w trudnej sytuacji rodzinnej, w tym w szczególności stworzenie optymalnych warunków służących wychowywaniu dzieci i pokonywaniu bieżących problemów, nabycie i doskonalenie umiejętności społecznych rodziców i zwiększenie kompetencji rodzicielskich. Adresaci usługi to rodziny, w których dominującym problemem są trudności opiekuńczo – wychowawcze z dziećmi, gotowe do rozwiązywania swojej trudnej sytuacji i współpracujące z pracownikiem socjalnym, posiadające zasoby pozwalające rozwiązać zidentyfikowane problemy przy wykorzystaniu posiadanych możliwości i zasobów, w szczególności zagrożone wykluczeniem społecznym oraz umieszczeniem dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej. Są też rodziny które pierwotnie niechętnie współpracują z asystentem jednakże po rozmowie z sędzią Wydziału Rodzinnego lub kuratorem decydują się na współpracę. Usługa w zakresie asysty rodzinnej była realizowana na terenie miasta i gminy Lesko przez 1 odpowiednio przygotowanego asystenta. Pracownik realizujący zadania z zakresu asysty rodzinnej objął wsparciem 10 rodzin.

Praca z rodziną winna być połączona z jej własną aktywnością. Organizując różnorodne formy pomocy na rzecz rodziny wieloproblemowej, należy konsekwentnie realizować zasadę podstawowej roli opiekuńczej i wychowawczej rodziny w rozwoju dziecka. Należy ją wspierać i wspomagać tak, aby przywrócić jej prawidłowe funkcjonowanie

##### **Praca asystenta rodziny:**

Asystent w czasie wspólnych działań z członkami rodziny pomaga w codziennej organizacji dnia, pokazuje jak sprawnie wykonywać obowiązki domowe, opiekować się i wychowywać dzieci. Doradza jak zarządzać budżetem domowym. Informuje jak działają urzędy, szczególnie placówki wsparcia rodziny i dziecka, a także wyjaśnia jak wypełniać dokumentację oraz realizować sprawy urzędowe. Wspiera w kontaktach z pracownikami szkoły, przedszkola, sądu, poradni, przychodni, policji i innych instytucji. Motywuje do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i znalezienia pracy.

Najważniejsze jest bezpieczeństwo dzieci. Może być i tak, że czasem zachowania destrukcyjne rodziców zagrażają zdrowiu i życiu dzieci. Rodzic pracuje wtedy nad zmianą, gdy dziecko jest w pieczy zastępczej krótkoterminowej. Nie każda rodzina będzie też chciała i potrafiła skorzystać z tej formy wsparcia. Niemniej jednak asystentura winna być rozumiana jako forma wsparcia a nie przymusu.

Asystent rodziny pracuje z rodziną w oparciu o plan pracy z rodziną. Współpraca z rodziną jest długofalowa, w zależności od potrzeb rodziny prowadzona średnio przez 2 - 3 lata. Asystent rodziny pracuje jednocześnie średnio z 10 - 15 rodzinami.

Celem głównym pracy asystenta rodziny jest osiągnięcie przez rodzinę takiego poziomu stabilności życiowej i odpowiedzialności za własne życie, który pozwala jej, o ile to możliwe, na samodzielne funkcjonowanie i wychowywanie dzieci.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku w 2019 roku zatrudnił jednego asystenta rodzin..

W okresie sprawozdawczym asystent rodziny pracował z **10 rodzinami** (15 osób dorosłych i 20 dzieci).

#### **Rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny w 2019 r.**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>2019 r.</b>
<b>Ilość rodzin</b>	<b>10</b>

Widocznymi rezultatami pracy asystenta rodziny zatrudnionego w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lesku w 2019 r. są:

#### **OBSZAR EDUKACYJNO – WYCHOWAWCZY; środowisko szkolne, pozaszkolne oraz kształtowanie więzi rodzinnych.**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Liczba osób w rodzinach objętych obszarem działania</b>
Nauka utrzymania czystości w mieszkaniu	13
Edukacja w zakresie prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego	10
Nauka odpowiedniego gospodarowania budżetem domowym	8

Kształtowanie odpowiedniego zachowania u dzieci	17
Wypracowanie odpowiedniej postawy rodzicielskiej	17
Poprawa kontaktów Rodzic – Dziecko	20

**OBSZAR PODSTAWOWEJ I SPECJALISTYCZNEJ OPIEKI LEKARSKIEJ – terapia.**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Liczba osób w rodzinach objętych obszarem działania</b>
Terapia małżeńska	2
Terapia dla ofiar i sprawców przemocy „Procedura Niebieskiej Karty”	4
Leczenie odwykowe zamknięte	2
Leczenie w poradni leczenia uzależnień	5
Opieka pediatryczna	20
Wizyty u lekarzy specjalistów	13

**OBSZAR SZKOLNY I POZASZKOLNY; prawidłowa realizacja obowiązku szkolnego.**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Liczba osób w rodzinach objętych obszarem działania</b>
Umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej	1
Pomoc asystenta w lekcjach	5
Udział dzieci w zajęciach pozalekcyjnych	9
Współpraca rodziców z Poradnią Psychologiczno – pedagogiczną	17

Współpraca rodziców ze szkołą	22
Prawidłowa realizacja obowiązku szkolnego	15

#### WSPÓLPRACA ASYSTENTA NA RZECZ RODZINY Z INNYMI INSTYTUCJAMI

Wyszczególnienie	Liczba osób w rodzinach objętych obszarem działania
Urząd Miasta i Gminy (mieszkania)	6
Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	12
Komenda Powiatowa Policji	6
Szpital Powiatowy	3
Prokuratura Rejonowa	9
Powiatowy Urząd Pracy	7
Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej	25
Sąd Rejonowy	12
Placówki oświatowe (szkoły)	16
Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	26
Asystent rodzin	35

#### OBSZAR PRACA ZAWODOWA, TERAPIA, PODNOSZENIE WŁASNEJ WARTOŚCI ORAZ WARUNKÓW MIESZKANIOWYCH.

Wyszczególnienie	Liczba osób w rodzinach objętych obszarem działania
Pomoc psychologa	9

Podjęcie pracy zawodowej	4
Dostosowanie mieszkania do potrzeb dziecka	7
Doposażenie mieszkania w potrzebny sprzęt	11

### **Pieczą zastępczą:**

Zgodnie z art. 191 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku zobowiązany jest do ponoszenia części wydatków (część ponosi powiat) związanych z umieszczeniem i pobytem dzieci z terenu gminy w rodzinnej pieczy zastępczej albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej

W I połowie 2019 roku Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku poniósł koszty pobytu dzieci w pieczy zastępczej zgodnie z zawartym porozumieniem PR.422.1.2014 z 22 września 2014 r. z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku.

Koszty jakie gmina poniosła w związku z pobytem 12 dzieci w pieczy kształtowały się w sposób następujący: ( 6 dzieci w spokrewnionej rodzinie zastępczej, 2 dzieci w rodzinie niespokrewnionej, 4 dzieci w zawodowej rodzinie zastępczej ).

- **2 dzieci** umieszczonych w pieczy zastępczej – pierwszy rok pobytu:  
(10% refundacji) łączny koszt: **1 628,60 zł.**
- **2 dzieci** umieszczonych w pieczy zastępczej – drugi rok pobytu:  
(30% refundacji) łączny koszt: **11 393,39 zł.**
- **8 dzieci** umieszczonych w pieczy zastępczej od trzeciego roku pobytu:  
(50% refundacji) łączny koszt: **54 422,03 zł.**

Łączny koszt refundacji pobytu 12 **dzieci** w pieczy zastępczej w 2019 r. wyniósł 67 444,02 zł.

### **4.2 Wsparcie rodzin w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie**

W 2019 r. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku kontynuował działania związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, podejmowane w oparciu o ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z 29 lipca 2005 r. oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”. Powyższe działania związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie podejmowane były w ramach procedury „Niebieskie Karty”. Wszystkie osoby i rodziny, u których wszczęto procedurę, stały się automatycznie adresatami tych działań. Osobom, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą, udzielono wsparcia psychologicznego, prawnego, rodzinnego oraz socjalnego.

W celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie do pracy w rodzinie dotkniętej przemocą powoływane były grupy robocze, które podejmowały działania zgodne z zadaniami określonymi w ustawie. W skład grup roboczych wchodził przedstawiciele MGOPS, policji - dzielnicowi, oświaty w tym pedagodzy szkół leskich oraz pracownicy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Lesku, ochrony zdrowia, kuratorzy sądowi oraz specjaliści mogący udzielać pomocy w sytuacji przemocy w rodzinie.

W 2019 r. działaniami Gminnego Interdyscyplinarnego Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie objętych było 49 rodzin ( 84 osoby w rodzinach). Wszystkie te rodziny zostały objęte procedurą „Niebieskiej Karty”.

#### Skala przemocy w rodzinie oraz częstotliwość jej występowania – 2019 r.

Liczba rodzin, w których występuje zjawisko przemocy w rodzinie	Częstotliwość zdarzeń przemocowych w ww. rodzinach (należy podać liczbę rodzin)		
	1 raz w roku	od 2 do 5 razy w roku	6 razy w roku i więcej
49	9	33	7

#### Liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie – 2019 r.

Ogółem osoby dotknięte przemocą w rodzinie	kobiety			mężczyźni			dzieci			
	Ogółem	z tego:		Ogółem	z tego:		Ogółem	z tego:		
		osoby starsze*	osoby niepełno-sprawne		osoby starsze*	osoby niepełno-sprawne		do 13 r.ż.	od 14 do 18 lat	niepełno-sprawne**
82	38	10	3	8	4	1	36	30	6	-

\* Kobiety i mężczyźni powyżej 65 roku życia.

\*\*dzieci od 0 do 18 roku życia.

Działania interwencyjne i pomocowe prowadzone przez pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w odniesieniu do osób uwikłanych w problem przemocy w rodzinie.

#### Działania podejmowane wobec osób doświadczających przemocy w rodzinie:

Liczba osób objętych pomocą	Podjęte działania
49	Interwencja w kryzysie i wsparcie
33	Proponowanie bezpiecznego schronienia.
16	Powiadomienie Policji, Prokuratury o przemocy w rodzinie
100	Wyjaśnianie działań wynikających z procedury "Niebieskie Karty"
10	Pomoc socjalna (udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej)
49	Udzielanie informacji o instytucjach udzielających pomocy w sytuacjach doświadczania przemocy w rodzinie.
11	Poradnictwo psychologiczne
100	Poradnictwo rodzinne
101	Pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych
75	Monitorowanie sytuacji w rodzinie prowadzone przez MGOPS i Policję.
54	Współpraca z instytucjami (policja, Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy Domowej SOS, Sąd, PCPR, oświata, placówki służby zdrowia, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, organizacje pozarządowe, placówki pomocy społecznej,
82	Edukacja w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie

49	Udzielanie informacji o możliwościach podjęcia różnorodnych działań mających na celu poprawę sytuacji osoby, rodziny, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą
----	---

### Działania podejmowane wobec osób stosujących przemoc w rodzinie:

Liczba osób objętych działaniami	Podjęte działania
49	Przeprowadzenie rozmowy interwencyjnej (przekazanie informacji o konsekwencjach popełnianych czynów).
24	Przeprowadzenie rozmowy pod kątem nadużywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków.
49	Udzielanie informacji o możliwościach skorzystania z różnych form specjalistycznej pomocy w lokalnych i ponadlokalnych instytucjach.
11	Podejmowanie współpracy z placówkami prowadzącymi leczenie odwykowe i terapię uzależnień
24	Udzielanie wsparcia emocjonalnego w realizacji działań na rzecz poprawy sytuacji w rodzinie, edukacja w zakresie własnej odpowiedzialności za czyny i zachowanie.
49	Wyjaśnianie działań wynikających z wszczęcia w rodzinie procedury "Niebieskie Karty"
49	Monitorowanie zachowań sprawcy przemocy w rodzinie i podejmowanych przez niego działań

### . Działania podejmowane wobec świadków przemocy w rodzinie:

Liczba osób objętych pomocą	Podjęte działania
Informacja ogólnodostępna na BIP MGOPS Lesko 6 uczestników Grupy	Edukowanie w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie
Informacja ogólnodostępna na BIP MGOPS Lesko 10 uczestników Grupy	Udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy oraz wsparcia, w tym o instytucjach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób doświadczających przemocy w rodzinie
1	Poradnictwo psychologiczne
8	Poradnictwo pedagogiczne

Zawiadomienia o powzięciu podejrzenia o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy w rodzinie, dokonane w 2019 r. przez OPS, zespół interdyscyplinarny, grupy robocze (na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie).

Instytucja, do której przekazano zawiadomienie	Liczba zawiadomień dokonanych przez zespół interdyscyplinarny, grupy robocze
Policja	15
Sąd	3
Prokuratura	1

### 4.3 Karta Dużej Rodziny - program wspierania rodzin wielodzietnych

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Karta przysługuje samotnemu rodzicowi, rodzicom (także zastępczym, opiekunom w pieczy zastępczej), małżonkowi rodzica. Kartę otrzymują nie tylko obywatele polscy, ale też cudzoziemcy mający pozwolenie na pobyt stały w Polsce. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Co ważne, rodzice nie muszą być małżeństwem – o kartę mogą się starać także osoby pozostające w związkach partnerskich i rozwodnicy.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Przystępując do programu zyskują prawo do posługiwania się znakiem „Tu honorujemy Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny”.

Z dniem 01 stycznia 2018 r. na mocy ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U.z 2017. Poz.1832) weszły w życie przepisy dotyczące możliwości przyznawania członkom rodzin wielodzietnych elektronicznej Karty Dużej Rodziny, która ma formę aplikacji na smartfonie. Aplikacja posiada kilka funkcji:

- rodzic będzie mógł posiadać na swoim smartfonie karty swoich dzieci i małżonka,
- aplikacja umożliwi wyszukiwanie partnerów KDR wg kategorii, lokalizacji, frazy,
- funkcja geolokalizacji pozwoli na wyszukanie partnerów udzielających zniżek w okolicach przebywania użytkownika aplikacji a użytkownik aplikacji będzie mógł dodawać partnerów KDR do listy „ulubionych”,
- aplikacja pozwoli także na przekazywanie informacji członkom rodzin wielodzietnych zarówno o aktualnych zniżkach i nowych partnerach jak i konieczności złożenia wniosku przed terminem ważności Karty np. w przypadku dzieci przed 18r.ż.

Od dnia 01 stycznia 2019 r. prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje również rodzicom co najmniej trójki dorosłych już dzieci.

Równocześnie na terenie Miasta i Gminy Lesko realizowany jest program na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „**Leska Karta Dużej Rodziny**”, na podstawie której rodziny wielodzietne z terenu miasta i gminy mogą ubiegać się o kartę. Karta uprawnia do zniżek nie tylko



w instytucjach publicznych, ale też oferowanych przez przedsiębiorców. Partnerami Leskiej Karty są m.in. jednostki i spółki oraz firmy z terenu gminy.

Karty przyznawane są na podstawie wniosku. Karta wydawana jest rodzinom, bez względu na dochód, mającym na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do 18 roku życia lub 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się/studiuje w systemie stacjonarnym, lub bez ograniczenia wieku, w przypadku dziecka posiadającego orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności; zamieszkałą pod wspólnym adresem na terenie Gminy i Miasta Lesko.

Rodzic, który nabył uprawnienia wynikające z programu, traci je z chwilą utraty uprawnień przez najmłodsze dziecko. Wnioski składa rodzic lub opiekun. Karty wydaje się po weryfikacji wniosku na czas określony, równocześnie wszystkim uprawnionym członkom rodziny.

#### Zestawienie wydanych kart

Wyszczególnienie	2019 r.		
	Ilość kart		Ilość rodzin
	Karta tradycyjna	Karta elektroniczna	
Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny	566	82	227

#### Zestawienie wydanych kart

Wyszczególnienie	2019 r.	
	Ilość kart	Ilość rodzin
Leska Karta Dużej Rodziny	138	26

## V. SYSTEM WSPARCIA OSÓB STARSZYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Do najważniejszych problemów ludzi starszych i niepełnosprawnych należy samotność i poczucie nieprzydatności. Prowadzą one do stopniowej marginalizacji i wykluczenia ze społeczności lokalnej. Przesłaniem niesionym przez ośrodek pomocy jest zapobieganie temu zjawisku, zwłaszcza wśród osób samotnych. Umożliwienie prawidłowego funkcjonowania podopiecznych ośrodka w środowisku i klimacie domowym to istota usług opiekuńczych. Większość beneficjentów nie dopuszcza możliwości spędzenia schyłku swojego życia w obcym miejscu

W 2019 roku ośrodek ściśle współpracował z rodzinami, dążąc do maksymalnego ich zaangażowania w organizację opieki dla niepełnosprawnych beneficjentów. Współpraca miała zapewnić maksymalną kompensację malejącej wraz z wiekiem samodzielności zaspokajania potrzeb oraz ograniczanie barier społecznych. Katalog wykonywanych usług dostosowany był do indywidualnych potrzeb każdego podopiecznego, tak aby realizacja usług była zgodna z faktycznymi potrzebami w środowisku chorego oraz z możliwościami ośrodka.

## **5.1 Usługi opiekuńcze**

Pomoc w formie usług opiekuńczych przysługuje osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona. Usługi mogą być przyznane również osobie, która ma rodzinę, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni i zstępni nie mogą takiej opieki zapewnić.

Podstawą świadczenia wszystkich rodzajów usług jest decyzja administracyjna określająca: miejsce i okres świadczenia usług, rodzaje czynności wykonywanych w ramach usług, łączny czas wykonywania usług oraz wysokość i termin wnoszenia odpłatności. Liczba godzin dziennie oraz liczba dni w tygodniu, w których świadczone są usługi jest określona indywidualnie, w zależności od sytuacji i potrzeb danej osoby/rodziny.

Odpłatność za usługi opiekuńcze określała Uchwała Rady Miejskiej Nr XL/303/09 z dnia 28 października 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłat i trybu ich pobierania. Koszt jednej godziny ww. usług w 2019 roku wynosi 18,50 zł.

W 2019 r. Polski Komitet Pomocy Społecznej zrealizował usługi na łączną kwotę 213 434,50 zł.

Z usług opiekuńczych skorzystało ogółem 49 osób, na rzecz których zrealizowano usługi w ilości 11 537 godzin.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację, oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

W ogólnej liczbie 49 osób korzystających z usług opiekuńczych, wszyscy klienci płacili za usługi zgodnie z Uchwałą.

Dochód z tytułu odpłatności za usługi opiekuńcze uzyskano w kwocie 33 707,34 zł.

Zabezpieczając pomoc w formie usług opiekuńczych zauważamy, że wzrasta liczba podopiecznych z ciężkimi stanami chorobowymi, którzy wymagają opieki w formie pielęgnacji chorego w łóżku wraz z toaletą przeciwoleżynową, karmieniem, bądź asystowaniem przy spożywaniu posiłków, rehabilitacją i usprawnieniem zaburzonych funkcji organizmu. Są to osoby ze znacznymi niedowładami po udarach mózgu, wylewach, stanach po złamaniach zwłaszcza kości szyjki udowej i innymi schorzeniami w tym ciężkimi stanami onkologicznymi, neurologicznymi, powodującymi znaczną niepełnosprawność i trudności w codziennym funkcjonowaniu, zwłaszcza w ostatnim etapie życia.

Od sierpnia 2019 r. MGOPS rozpoczął realizację usług opiekuńczych dla osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym, które nie osiągnęły 75 roku życia w ramach Programu MRPiPS „Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych – edycja 2019 r.”. Z wsparcia skorzystało łącznie 8 klientów spełniających kryteria programu. Zrealizowanych zostało 1 300 godzin na kwotę

24 050 zł z tego połowę środków pokryła dotacja ministerialna. Usługi realizowane w ramach programu przyznane były nieodpłatnie.

## **5.2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych, kwalifikacje osób je świadczących, warunki i tryb pobierania opłat określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.). Koszt jednej roboczogodziny ww. usług w 2019 roku wynosił 24,00 zł. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są dostosowane do szczególnych potrzeb, wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Usługi te obejmują czynności polegające na uczeniu i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia oraz pielęgnacji, jako wspierania procesu leczenia.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zawodu. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym,
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
- 4) ośrodka terapeutyczno – edukacyjno – wychowawczym,
- 5) zakładzie rehabilitacji,
- 6) innej jednostce, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze realizowane były w ramach zadań zleconych i obejmowały usługi świadczone na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania. W 2019 roku usługi te były świadczone dla 4 dzieci i 1 osoby dorosłej. Dochód z tytułu odpłatności za w.w. usługi uzyskano w kwocie 1 887,60 zł. Powyższe usługi były realizowane przez 6 specjalistów zatrudnionych na umowy zlecenie, koszt w okresie sprawozdawczym to kwota 32 988,00 zł.

## **5.3. Pobyty w Domach Pomocy Społecznej**

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego albo zgody sądu na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W 2019 r. do ośrodka pomocy wpłynęło 5 wniosków o umieszczenie w domu pomocy społecznej. W wyniku przeprowadzonych postępowań 1 osoba została skierowana do domu pomocy społecznej, dwie zmarły przed wydaniem decyzji umieszczającej, a jedna złożyła rezygnację.

Ponadto w okresie sprawozdawczym wydano 16 decyzji zmieniających ( w związku ze zmianą dochodów mieszkańców domów), 3 wygaszające dla zmarłych, w związku ze śmiercią 2 klientów uchylono decyzje o odpłatności dla krewnych, wydano 2 decyzje odmawiające zmiany dps z uwagi na wyższe koszty, 1 osobę przeniesiono do innej placówki.

Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w konkretnym domu pomocy społecznej, ustala, w zależności od jego zasięgu, wójt / burmistrz / prezydent, starosta lub marszałek województwa i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym nie później niż do dnia 31 marca każdego roku.

Obowiązani do wnoszenia opłat za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności:

- 1) mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej – przy czym ww. osoby i gmina nie mają obowiązku wnoszenia opłat, jeżeli mieszkaniec domu ponosi pełną odpłatność.

W oparciu o obowiązujące przepisy opłatę za pobyt w DPS ponosi sam mieszkaniec, jednak nie więcej niż 70 % swojego dochodu. Jeżeli więc nie pokrywa on opłaty w całości, różnicę ponoszą członkowie rodziny zobowiązani do alimentacji (małżonek, zstępni i wstępni). W przypadku, gdy ich dochody nie przekraczają 300 % kryterium dochodowego, koszty ponosi gmina. W okresie sprawozdawczym w domach pomocy społecznej przebywało 22 osoby z terenu naszej gminy. Koszt pobytu osób umieszczonych w domach pomocy społecznej wyniósł 608 746,45 zł.

Dochody uzyskane z odpłatności osób zobowiązanych do alimentacji to kwota 16 133,88 zł

Przeważająca liczba osób przebywających w domach pomocy społecznej to osoby umieszczone w dps dla osób psychicznie chorych.

Z roku na rok wydatki Ośrodka na ten cel wzrastają. Wzrost wydatków w tym rozdziale wynika głównie ze wzrostu kosztów utrzymania w placówkach za osoby nieposiadające dostatecznych dochodów, z których ponosiłyby pełną odpłatność.

Jako gmina nie mamy wpływu na koszt utrzymania w DPS, ponieważ to starostowie danego powiatu, co roku ustalają miesięczny koszt utrzymania w DPS, a gmina zobowiązana jest do ponoszenia odpłatności zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

W naszej gminie obserwuje się wzrost liczby osób starszych, samotnych, o niskich dochodach, które nie mogą liczyć na pomoc najbliższej rodziny lub w ogóle jej nie mają.

W związku z tym zapotrzebowanie na tego typu świadczenia z roku na rok wzrasta z uwagi na starzenie się społeczeństwa i migrację ludzi młodych.

## VI. ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE I FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku realizuje od 1 marca 2019 r. zadania w zakresie świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekunów, rządowego programu „Dobry start”, jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu - Program "Za Życiem", świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

### 6.1. Świadczenia rodzinne

Świadczeniami rodzinnymi są:

- 1) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- 2) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 3) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- 4) świadczenie rodzicielskie
- 5) świadczenie „Dobry start”
- 6) jednorazowe świadczenie „za życiem”.

Realizacja świadczeń rodzinnych w okresie od 1 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 roku przedstawiała się następująco:

	Liczba osób uprawnionych	Wyplacona kwota (w zł.)
Zasiłek rodzinny z dodatkami	423	1 017 511,83
Zasiłek rodzinny	423	690 817,09
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	29	30 000,00
Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	25	53 003,17

Samotnego wychowywania dziecka	26	44 298,21
Wychowanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	67	71 394,81
Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	51	42 466,50
Rozpoczęcie roku szkolnego	294	40 792,00
Podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	105	44 740,05

**Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (becikowe) – liczba osób uprawnionych 53 osoby – wypłacona kwota – 56 000,00 zł.**

**Świadczenia opiekuńcze w tym:**

	<b>Liczba osób uprawnionych</b>	<b>Wypłacona kwota (w zł.)</b>
<b>Zasilek pielęgnacyjny</b>	<b>316</b>	<b>581 492,84</b>
<b>Świadczenie pielęgnacyjne</b>	<b>45</b>	<b>659 920,50</b>
<b>Specjalny zasilek opiekuńczy</b>	<b>25</b>	<b>117 289,40</b>

	<b>Liczba osób uprawnionych</b>	<b>Wypłacona kwota (w zł.)</b>
<b>Świadczenie rodzicielskie</b>	<b>45</b>	<b>253 099,30</b>

### **Zasilki dla opiekunów osób niepełnosprawnych**

Realizacja zasiłków dla opiekunów w okresie 1 marca 2019 do 30 czerwca 2019 roku przedstawiała się następująco:

	<b>Liczba osób uprawnionych</b>	<b>Wyplacona kwota (w zł.)</b>
Zasiłek dla opiekuna	10	47 582,00

## 6.2. Świadczenie wychowawcze

Od 1 marca 2019 roku Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje ustawę o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci. W ramach realizacji ustawy przyznawane jest świadczenie wychowawcze, które wynosi 500 zł miesięcznie na dziecko.

Realizacja świadczeń wychowawczych w okresie od 1 marca 2019 przedstawiała się następująco:

	<b>Liczba dzieci</b>	<b>Kwota świadczeń wraz z kosztami obsługi</b>	<b>Wyplacona kwota świadczeń</b>
Świadczenie wychowawcze	1 380	6 968 305,61	6 899 122,84

## 6.3. Fundusz alimentacyjny

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Świadczenie przysługuje do ukończenia przez osobę uprawnioną 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 500,00 zł.

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego w okresie od 1 marca 2019 do 30 czerwca 2019 roku przedstawia się następująco:

	<b>Liczba osób uprawnionych</b>	<b>Wyplacona kwota (w zł.)</b>	<b>Średnie świadczenie (w zł.)</b>
Fundusz alimentacyjny	53	166 490,00	314,13

## 6.4. Prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku realizuje zadania w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych na podstawie ustawy o pomocy osobom

uprawnionym do alimentów. W okresie od 1 marca 2019 zostały podjęte następujące działania wobec dłużników alimentacyjnych:

Liczba dłużników alimentacyjnych, których wezwano do zgłoszenia się w celu przeprowadzenia wywiadu	5
Liczba dłużników, którzy zgłosili się na wezwanie w celu przeprowadzenia wywiadu	6
Liczba wydanych decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	2
Liczba dłużników, w stosunku do których wystąpiono do prokuratury o ściganie za przestępstwo niealimentacji (dłużnicy, którzy nie zgłosili się na wywiad)	2
Liczba dłużników, w stosunku do których wystosowano wnioski do Biura Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów o zatrzymanie prawa jazdy	1
Liczba dłużników, w stosunku do których wystąpiono do prokuratury o ściganie za przestępstwo niealimentacyjne (oświadczenie wierzyciela o niealimentacji)	13

W stosunku do części dłużników trwa postępowanie mające na celu ustalenie organu właściwego dłużnika lub stwierdzono, iż nie istnieje organ właściwy do przeprowadzenia postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego, ponieważ przebywa on w areszcie śledczym, zakładzie karnym lub poza granicami RP.

W celu zwiększenia skuteczności egzekucji, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku współpracuje m.in. z Biurami Informacji Gospodarczej. Dłużnicy, których zaległość przekracza 6 miesięcy wpisywani byli do Krajowego Rejestru Długów.

W wyniku prowadzonego postępowania w okresie sprawozdawczym od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę główną wraz z odsetkami w wysokości 35 681,83 zł.

W okresie od 1 marca 2019 r. na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wydano 166 490,00 zł.

## VII. STRUKTURA WYDATKÓW

### 7.1. Świadczenia z zakresu zadań własnych gminy

Koszt świadczeń realizowanych w ramach zadań własnych gminy przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 roku wyniósł ogółem **931 031,99 zł**. Wydatki zostały poniesione na:

#### Zestawienie świadczeń dla podopiecznych MOPS za rok 2019 r. - środki samorządowe.

Nazwa zadania	Wyszczególnienie wydatków	Plan na 2019r.	Wykonanie na I półrocze 2019r.	Wsk. %
<b>Domy Pomocy Społecznej</b>	odpłatność za pobyt w domach pomocy społecznej	608 750,00	608 746,45	<b>99,99</b>
<b>Rodziny zastępcze</b>	odpłatność za dzieci z terenu Miasta i Gminy Lesko umieszczone w rodzinach zastępczych	67 500,00	67 444,02	<b>99,92</b>



<b>Zasiłki i pomoc w naturze</b>	świadczenia dla podopiecznych MGOPS (zas.celowe)	67 985,00	67 925,57	<b>99,91</b>
<b>Dodatki mieszkaniowe</b>	wypłata dodatków mieszkaniowych	96 216,22	96 171,89	<b>99,95</b>
<b>Dożywianie</b>	dożywianie dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach programu rządowego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (30 % wkładu Gminy do realizacji zadania))	66 250,00	65 929,99	<b>99,52</b>
<b>Pozostała działalność</b>	odpłatność za pobyt w schronisku dla bezdomnych, pogrzeb,	24 815,00	24 814,07	<b>99,99</b>
<b>RAZEM:</b>		<b>931 516,22</b>	<b>931 031,99</b>	<b>99,95</b>

## 7.2. Świadczenia dla podopiecznych MGOPS - środki rządowe oraz dofinansowanie do zadań własnych gminy

Koszt świadczeń realizowanych w ramach zadań zleconych gminie lub w ramach dofinansowania do zadań własnych, realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 roku wyniósł ogółem **11 155 223,08 zł**. Wydatki zostały poniesione na:

**Zestawienie wypłaconych świadczeń w 2019 r. - środki rządowe oraz dofinansowanie do zadań własnych gminy.**

Nazwa zadania	Wyszczególnienie wydatków	Plan na 2019r.	Wykonanie 2019r.	Wsk. %
<b>Świadczenia wychowawcze</b>	świadczenia wychowawcze (500+)	6 899 122,84	6 899 122,84	<b>100</b>
<b>Świadczenia rodzinne i Fundusz alimentacyjny</b>	świadczenia rodzinne	2 737 693,09	2 732 895,87	<b>99,82</b>
	fundusz alimentacyjny	166 490,00	166 490,00	<b>100</b>
	składki na ubezpieczenie społeczne od świadczeń rodzinnych	144 540,00	141 302,44	<b>97,76</b>
	<b>Razem:</b>	<b>9 947 845,93</b>	<b>9 939 811,15</b>	<b>99,92</b>
<b>Świadczenie „Dobry start”</b>	Świadczenie „Dobry start”	345 600,00	345 600,00	<b>100</b>

<b>Składki na ubezpieczenie zdrowotne</b>	Składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych i świadczeń pielęgnacyjnych	80 829,32	73 416,74	<b>90,83</b>
<b>Zasiłki i pomoc w naturze</b>	świadczenia dla podopiecznych MOPS (zas. okresowe)	361 880,00	348 264,17	<b>96,24</b>
<b>Dodatek energetyczny</b>	świadczenia dla odbiorcy wrażliwego	9 241,17	5 552,17	<b>60,08</b>
<b>Zasiłki stałe</b>	Wypłata zasiłków stałych	293 241,00	288 742,22	<b>98,47</b>
<b>Pozostała działalność</b>	dożywianie dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach programu rządowego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania"	160 470,00	153 836,63	<b>95,87</b>
<b>RAZEM:</b>		<b>1 251 261,49</b>	<b>1 215 411,93</b>	<b>97,13</b>

## VIII. WAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA ZAPEWNIAJĄCE CIĄGŁOŚĆ FUNKCJONOWANIA ORAZ UTRZYMANIE INFRASTRUKTURY

### 8.1. Obsługa organizacyjna Ośrodka

Mając na celu zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Ośrodka:

- dbano o racjonalne gospodarowanie posiadanym budżetem w związku z realizacją zadań Ośrodka,
- zabezpieczano funkcjonowanie Ośrodka poprzez zakup niezbędnego asortymentu biurowego, publikacji, druków zgodnie z posiadanymi możliwościami finansowymi w oparciu o ustawę prawo zamówień publicznych,
- prowadzono dziennik podawczy w ramach którego prowadzono ewidencję dokumentów wpływających do Ośrodka, prowadzono dystrybucję dokumentacji zgodnie z obowiązującym obiegiem, rejestrowano podania składane przez klientów Ośrodka w systemie informatycznym POMOST, udzielano stronom informacji o możliwości załatwienia spraw w poszczególnych Sekcjach, wydawano korespondencję awizowaną, decyzje na zasiłki, świadczenia rodzinne, świadczenia wychowawcze Rodzina 500+, świadczenie Dobry Start,
- prowadzono rejestr i rozliczano delegacje,
- opisywano i rozliczano faktury wpływające do Ośrodka.
- zawierano umowy (dot. ubezpieczenia majątku Ośrodka, telefonii komórkowej i stacjonarnej, usług internetowych, konserwacji urządzeń będących na stanie Ośrodka, zakupu materiałów biurowych, tonerów, zakupu usług pocztowych w tym przesyłek zwykłych, poleconych, paczek a także przekazów pocztowych).

- redagowano Biuletyn Informacji Publicznej Ośrodka.
- gospodarowano środkami rzeczowymi i materiałami biurowymi.
- prowadzono ewidencję ilościowo - wartościową środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

## **8.2. Informatyzacja**

W 2019 roku Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesku w związku z przejęciem zadań z Urzędu Miasta i Gminy Lesko celem sprawnego wykonywania nowych zadań zakupił 2 zestawy komputerowe, drukarkę, do obsługi księgowej laptopa oraz niezbędnym było rozszerzenie oprogramowania księgowego o dodatkowe stanowisko, przedłużono oprogramowanie antywirusowe i rozszerzono o nowe stanowiska.

W okresie sprawozdawczym zabezpieczono sprawne działanie systemów informatycznych, administrowanych serwerem oraz bazami danych, archiwizowano bazy danych, przygotowywano i wysyłano sprawozdania i zbiory centralne, instalowano aktualizacje i poprawki w programach używanych w MGOPS, instalowano oprogramowania użytkowe w nowo zakupionych komputerach, instalowano drukarki, sprawdzano sprzęt przeznaczony do likwidacji. Koszt umowy z Firmą Usługowo – Handlową w okresie sprawozdawczym to kwota **6 720,00 zł**.

## **8.3. Zamówienia publiczne**

Postępowania o wartości poniżej 30 000 euro netto, były realizowane zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lesku

## **8.4. Kontrola Zarządcza w MGOPS**

W oparciu o ustawę o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.), Kierownik MGOPS Lesko jest zobowiązany do zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

Kontrola zarządcza w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lesku stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

Kontrola zarządcza stwarza podstawy efektywnego zarządzania, dostarczania niezbędnych informacji do podejmowania decyzji związanych z zarządzaniem, sygnalizuje naruszenie prawa, zaniedbania i nieprawidłowości.

Kierownik Ośrodka jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w oparciu o art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych, co roku składa Burmistrzowi oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w MGOPS w Lesku. W Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lesku w 2019 roku w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Powyższe dane poparte były informacjami dostępnymi podczas sporządzania oświadczenia pochodzącymi z:

- monitoringu realizacji celów i zadań,

- samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej,
- procesu zarządzania ryzykiem oraz kontroli wewnętrznych.

## 8.5. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

W okresie od 1 stycznia do końca marca 2019 r. funkcję Inspektora Ochrony Danych (IOD) pełniła osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą która pozostawała zatrudniona na umowę zlecenie. **Koszt miesięczny umowy to 400 zł + VAT.**

Od 1 kwietnia zgodnie z Zarządzeniem Nr 33/III/19 Burmistrza Miasta i Gminy Lesko z dnia 1 marca 2019 r. Inspektorem Ochrony Danych został wskazany pracownik Urzędu.

Do zadań inspektora ochrony danych należą:

1. Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
2. Monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
3. Udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania;
4. Współpraca z organem nadzorczym w zakresie danych osobowych;
5. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach z zakresu ochrony danych.
6. zachowanie w tajemnicy lub poufności co do wykonywania swoich zadań – zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.

## 8.6. Prawnik

Zgodnie z Umową zlecenie Radca Prawny zobowiązał się do obsługi prawnej MGOPS w Lesku czynności te są wykonywane poprzez wydawanie opinii prawnych oraz konsultacje telefoniczne oraz e mailowe.

Do zadań radcy prawnego w 2019 roku należało między innymi:

- Tworzenie instrukcji i regulaminów dla Ośrodka,
- Przygotowywanie dokumentów prawnych dla Kierownika Ośrodka,
- Sprawdzanie pod względem prawnym umów, decyzji i innych aktów prawnych Ośrodka,
- Udzielanie konsultacji prawnych kierownikowi i pracownikom Ośrodka,

Poniesiony koszty w okresie sprawozdawczym to **kwota 4 797,00 zł.**

## **8.7. Współpraca z organizacjami, innymi instytucjami i podmiotami**

Pracownicy Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku w toku codziennych działań podejmują współpracę z następującymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami i podmiotami:

- 1) **Ośrodki Pomocy Społecznej i Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie z terenu Polski** – przekazywanie wywiadów środowiskowych sporządzonych lub przeprowadzanych u osób zobowiązanych do alimentacji i dokumentacji osób kierowanych do domów pomocy oraz wymiana informacji na temat osób ubiegających się o pomoc, współdziałanie w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, kierowania osób do Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, itp.
- 2) **Komendą Powiatową Policji** – w sytuacjach kryzysowych, zwłaszcza w przypadkach interwencji dot. stosowania przemocy w rodzinie, osób chorych psychicznie, bezdomnych, demoralizacji nieletnich oraz w zakresie zabezpieczenia osób chorych i starszych przed skutkami zimy, w pracy z klientami tzw. „trudnymi” współpraca z policjantami dzielnicowymi, a także korzystamy z asysty w sytuacjach zagrożenia w czasie wykonywania czynności służbowych oraz współdziałanie przy procedurze Niebieska Karta – przeciwdziałanie przemocy, praca w grupach roboczych w ramach działania Miejsko – Gminnego Interdyscyplinarnego Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
- 3) **Sądem Rejonowym** – współpraca w ramach pracy socjalnej w zakresie wydawania zarządzeń odnośnie władzy rodzicielskiej w środowiskach wskazujących na zaniedbywania dzieci, kierowanie osób na leczenie psychiatryczne bez zgody uczestnika oraz kierowania do domów pomocy społecznej bez zgody uczestnika w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osoby lub środowiska, natomiast w przypadku rodzin dysfunkcyjnych objętych nadzorem kuratorskim oraz w ramach grup roboczych współpracujemy z kuratorami sądowymi i społecznymi itp.
- 4) **Prokuraturą Rejonową** – składanie wniosków o wszczęcie postępowania w przypadku zgłoszenia przemocy w rodzinie, podejrzania o wykorzystywanie seksualne, zaniedbywanie, nadużywania alkoholu lub innych spraw naszych klientów wymagających rozpoznania wychodzącego poza zakres kompetencji pracownika socjalnego.
- 5) **Zakładem Opieki Zdrowotnej** – w sprawie o wydawanie zaświadczeń o stanie zdrowia klientów, wydawanie decyzji o ubezpieczeniu zdrowotnym, wypełniania dokumentów dla osób ubiegających się o skierowanie do domów pomocy społecznej lub zakładów opiekuńczo-leczniczych, itp.
- 6) **Urzędami Skarbowe** - współpraca w zakresie egzekucji nienależnie pobranych zasiłków z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i z funduszu alimentacyjnego, wymiana informacji.

- 7) **Szkoły, Przedszkola i Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy** – współpraca z pedagogami, a także dyrektorami szkół w sprawie podejmowania wspólnych działań w rodzinach dysfunkcyjnych, wymiana informacji o trudnej sytuacji domowej uczniów i potrzebie dożywiania w szkole w czasie trwania roku szkolnego.
- 8) **Miejsko-Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** – kierowanie osób uzależnionych od alkoholu na przymusowe leczenie odwykowe.
- 9) **Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną** – w zakresie pomocy pedagogicznej i psychologicznej dzieciom z problemami w nauce i zachowaniu, współpraca w ramach Gminnego Interdyscyplinarnego Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
- 10) **z organizacjami pozarządowymi**, tj. Stowarzyszenie Kobiet Bieszczadzkich „Nasza Szansa”, Katolickie Stowarzyszenie „Civitas Christiana”, Polski Komitet Pomocy Społecznej w Krośnie – wydawanie skierowań po odbiór paczek żywnościowych w ramach Podprogramu FEAD dla mieszkańców Gminy oraz realizacja usług opiekuńczych na terenie Gminy Lesko.
- 11) **Komornicy Sądów Rejonowych i Sądów Okręgowych z terenu całego kraju** – współpraca w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego, wymiana informacji.

#### **8.8. Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 (FAED).**

Pracownicy socjalni tut. Ośrodka włączyli się aktywnie w realizację Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ) 2014 - 2020 realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (zwany FEAD), który polega na udzielaniu osobom najuboższym pomocy żywnościowej. Pomocą taką mogły być objęte osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, spełniające kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, i których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej po otrzymaniu skierowania od pracownika socjalnego. Organizacją realizującą zadanie w Gminie Lesko jest Polski Komitet Pomocy Społecznej, która wydała produkty żywnościowe w ilości 27 166,90 kg na wartość 129 749,24 zł. dla 682 osób z terenu Gminy Lesko Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej pokrył koszty transportu w.w żywności z magazynu w Krośnie do Leska w kwocie 2 479,68 zł.

## **II**

### **Sprawozdanie finansowe z działalności Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesku za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku**

Plan wydatków na 2019 rok	13.119.296,53 zł
W okresie sprawozdawczym poniesiono wydatki w kwocie	13.041.276,39 zł (99,41 % planu)
- w tym środki Gminy Lesko	1.357.372,58 zł

- w tym środki Urzędu Wojewódzkiego 11.683.903,81 zł

W okresie sprawozdawczym nie poniesiono wydatków inwestycyjnych.

Strukturę wydatków przedstawiono poniżej:

<b>Świadczenia w postaci zasiłków (celowych, okresowych, stałych, programu rządowego w zakresie dożywiania)</b>	<b>949.539,65 zł</b>
<b>Świadczenia wychowawcze 500+ (III-XII)</b>	<b>6.899.122,84 zł</b>
<b>Świadczenia rodzinne (III-XII)</b>	<b>2.732.895,87 zł</b>
<b>Świadczenia Funduszu alimentacyjnego (III-XII)</b>	<b>166.490,00 zł</b>
<b>Dodatek mieszkaniowy (III-XII)</b>	<b>96.171,89 zł</b>
<b>Dodatek energetyczny (III-XII)</b>	<b>5.552,17 zł</b>
<b>Świadczenie 300+</b>	<b>345.600,00 zł</b>
<b>Razem wypłacone świadczenia</b>	<b>11.195.372,42 zł</b>
<b>Ubezpieczenie społeczne osób korzystających ze świadczeń</b>	<b>141.302,44 zł</b>
<b>Ubezpieczenie zdrowotne osób korzystających ze świadczeń</b>	<b>73.416,74 zł</b>
<b>Razem opłacony ZUS i KRUS</b>	<b>214.719,18 zł</b>
<b>Opłaty za pobyt w Domach Opieki Społecznej</b>	<b>608.746,45 zł</b>
<b>Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych</b>	<b>32.988,00 zł</b>
<b>Transport żywności (program FEAD 6 dostaw)</b>	<b>2.479,68 zł</b>
<b>Pobyt dzieci w pieczy zastępczej</b>	<b>67.444,02 zł</b>
<b>Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych</b>	<b>24.050,01 zł</b>
<b>Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie</b>	<b>4.598,08 zł</b>
- dodatek specjalny z pochodnymi dla pracownika socjalnego	2.126,66 zł
- przesyłki listowe, materiały biurowe	2.471,42 zł
<b>Asystent rodziny</b>	<b>38.695,78zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi, szkolenie, ZFŚS, odzież robocza	38.434,33 zł
- delegacje	261,45 zł
<b>Dodatek energetyczny i mieszkaniowy</b>	<b>9.921,93 zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi, ZFŚS	8.081,48 zł
- druki, wnioski, toner, zestaw komputerowy	1.840,45 zł
<b>Świadczenie wychowawcze 500+</b>	<b>66.047,38 zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi, ZFŚS, szkolenia	45.416,15 zł
- przesyłki listowe, prowizja bankowa, druki, materiały biurowe, laptop, wentylator, stół przyścienny, niszczarka, krzesło, wykładzina, regały	20.631,23 zł
<b>Fundusz alimentacyjny</b>	<b>29.126,92 zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi, ZFŚS	25.346,29 zł
- prowizja bankowa, zestaw komputerowy, pieczętka, wentylator	3.780,63 zł
<b>Świadczenia rodzinne</b>	<b>67.607,31 zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi, ZFŚS	50.333,69 zł
- prowizja bankowa, opłata pocztowa, druki, formularze, materiały biurowe, zestaw komputerowy, krzesło, wykładzina, regał	17.273,62 zł
<b>Świadczenie „Dobry Start”</b>	<b>11.086,00 zł</b>
- wynagrodzenie z pochodnymi	6.125,59 zł

- wynagrodzenia bezosobowe	1.860,00 zł
- prowizja bankowa, opłata pocztowa, druki, formularze, art. biurowe program	3.100,41 zł
<b>Praca socjalna i administracja rozdział 85219</b>	<b>665.595,92 zł</b>
- wynagrodzenia pracowników i pochodne	566.547,55 zł
- umowy zlecenia (psycholog, prawnik, informatyk, inspektor ochrona danych osobowych)	24.855,50 zł
- delegacje, szkolenia, ekwiwalent za odzież roboczą i pranie, odpis ZFŚS	20.521,23 zł
Razem koszty związane z zatrudnieniem	<b>611.924,28 zł</b>
<u>Koszty utrzymania i bieżącej działalności</u>	
- usługi telekomunikacyjne i dostępu do internetu	2.694,19 zł
- druki, formularze, toner, pieczętki	3.740,44 zł
- woda, gaz, energia elektryczna,	18.390,24 zł
- ścieki, odpady komunalne, przesyłki listowe	6.345,49 zł
- opłaty za pieniężne przekazy pocztowe na zasiłki	899,30 zł
- prowizja bankowa za prowadzenie rachunków i wypłat gotówkowych	3.827,89 zł
- podatek od nieruchomości i ubezpieczenie wyposażenia	2.070,72 zł
- składka członkowska Podkarpackie Forum Pomocy Społecznej	1.451,40 zł
- domena i hosting, podpis elektroniczny, strona internetowa	1.523,36 zł
- drukarka, monitor, blaty do biurka, stojaki na druki, laptop, regał, krzesło	5.086,28 zł
- części do drukarki i naprawa	538,00 zł
- niszczenie dokumentów archiwalnych	329,00 zł
- opieka autorska programu księgowego KORELACJA (drugie stanowisko)	2.362,83 zł
- antywirus	1.370,00 zł
- przesyłki listowe świadczenia rodzinne	3.042,50 zł
Razem koszty bieżącej działalności	<b>53.671,64 zł</b>

Z dniem 1.03.2019 Ośrodek przejął do realizacji nowe zadania w związku z czym zmianie uległa liczba zatrudnianych pracowników oraz wielkość powierzchni biurowej wykorzystywanej do prowadzenia działalności MGOPS. Jednostka zgodnie z porozumieniem z dnia 01.03.2019 r. poniosła proporcjonalne opłaty z tytułu podatku od nieruchomości, gospodarowania odpadami komunalnymi, zużycia gazu, energii elektrycznej, wody, a wydatki z tego tytułu zostały rozliczone w ramach rozdziału 85219.

Sporządziła: Maria Bieńko Lesko, dnia 28.02.2020